

獎勵人文與社會科學領域博士候選人撰寫
博士論文

申請人操作手冊

目 錄

1. 如何登入系統	2
2. 案件申請步驟	2

1. 如何登入系統

1. 登入學術研發服務網 <https://www.nstc.gov.tw>
2. 登入後，於【學術研發服務網】首頁，畫面左側功能選單點選【學術獎補助申辦及查詢】
3. 於申辦項目項下，點選「獎勵人文與社會科學領域博士候選人撰寫博士論文」，進入申請系統。



2. 案件申請步驟

1. 確認個人基本資料無誤後，請按「下一步」，進行表格填寫。



國家科學及技術委員會
National Science and Technology Council

獎勵人文與社會科學領域博士候選人撰寫博士論文

使用者：

1

確認完個人基本資料

未完成

2

基本資料(H201)填寫

未完成

3

電子檔案上傳

未完成

4

繳送出確認

未完成

[作業要點及相關資訊](#)

下一步

研究人才資料

如需變更個人基本資料，請按修改直接連結至學術研發服務網進行修改。

如暫不變更個人基本資料，請按「[下一步](#)」，進入獎勵人文與社會領域博士候選人撰寫博士論文系統，進行新增與修改。

中文姓名		英文姓名	
就讀學校及系所		職稱	博士生
聯絡地址			
聯絡電話	公：	宅：	
E-MAIL			傳真號碼

繳送出後流程說明：

申請人(繳送出)→指導教授(確認)→任職機構承辦人(彙整送出並備函檢附申請名冊送國科會)→國科會(完成收件)。

申請人及指導教授請務必於申請截止期限前完成上線申請作業，若超過截止期限申請人及指導教授即無法繳送出。

若任職機構彙整人員已將案件傳送至國科會，則無法再執行退件。

2. 填寫申請書基本資料(H201)，完成此表後請按「下一步」。

 國家科學及技術委員會 獎勵人文與社會科學領域博士候選人撰寫博士論文

使用者：

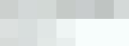
1 確認完個人基本資料 完成  2 基本資料(H201)填寫 未完成 3 電子檔案上傳 未完成 4 繳交送出確認 未完成

[作業要點及相關資訊](#) [刪除](#) [上一步](#) [下一步](#)

申請書基本資料(H201)

 申請人【博士生】資料

說明：紅色星號(*)為必填欄位

申請人姓名	 重新載入	身份證字號	
聯絡電話*		E-MAIL*	
傳真號碼		年級*	請選擇 ▼
就讀學校系所*			
博士論文題目*			
獎勵期間*	自 112/08/01 至 113/07/31，共計12個月		
申請學門*	請選擇 ▼		
實驗同意文件	1.本計畫是否有進行下列實驗/研究：(勾選下列任一項，須附相關實驗/研究同意文件) ☐ 進行人體實驗/人體檢體之同意文件 ☐ 進行人類胚胎/人類胚幹細胞之同意文件 ☐ 進行基因重組實驗之同意文件 ☐ 進行基因轉殖田間試驗之同意文件 ☐ 進行第二級以上感染性生物材料之同意文件 ☐ 進行動物實驗(須同時加附動物實驗倫理3R說明)之同意文件 2.本計畫是否為人文處行為科學研究計畫 ☐ 是(請檢附已送研究倫理審查之證明文件) ☒ 否 3.本計畫是否為臨床試驗研究計畫 ☐ 是(請增填性別分析檢核表H205) ☒ 否		
檢附證明	☐ 近5年內曾請育嬰假者，請檢附相關證明文件，得提供7年內學術著作。 ☐ 近5年內曾服國民義務役，請檢附相關證明文件，得提供5年加上服役時間後之期間內學術著作。		

注意：【指導教授】需為本會研究人員身分始能被查詢。

 【指導教授】資料(如查無資訊，則請指導教授登入首頁註冊或更新)(此為必填資料)

中文姓名		查詢	重新載入
聯絡電話		傳真電話	
職稱		E-MAIL	
服務機構系所			

如有第二位指導教授，請按此按鈕新增填寫欄位，進行填寫

注意：碩士學位如為國內取得者，請加填以下欄位資訊。

 【碩士學位指導教授】(若為研究人才，可自動帶出服務機構，否則請自行填入)(此為必填資料)

中文姓名		查詢	重新載入	服務機構系所	
------	----------------------	--------------------	----------------------	--------	----------------------

如有第二位碩士學位指導教授，請按此按鈕新增填寫欄位，進行填寫

3. 電子檔案上傳(包含各項表格與代表性績效文件)：

[作業要點及相關資訊](#) 上一步 下一步

表格目錄

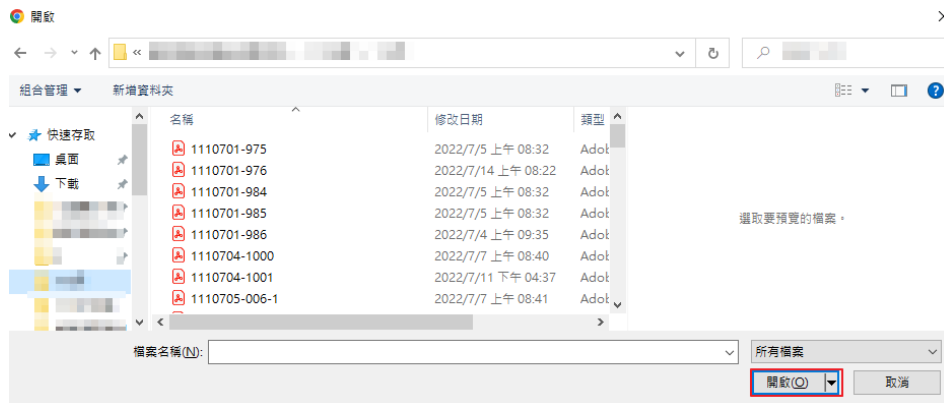
- 請您按下「瀏覽」按鈕，選擇欲上傳之檔案(限PDF格式，且檔案大小需小於10MB)。
- 如果申請者資料具有自造字及特殊符號，為免掉上傳後該等資料遺缺，請務必先檢視PDF格式(*.pdf)內容之正確性。
- 檔案請勿設定任何文字保全(例如：禁止列印文件、禁止文件組合、設定密碼...等)。

表格代號	表格名稱	表格狀態	下載瀏覽
*H202	博士論文計畫書(H202) 下載空白表格 選擇檔案 沒...檔案 確定上傳	已完成 2023/03/08 14:05:30	檢視檔案
*OTH1	系所或學校所出具之已取得博士候選人資格之證明文件 選擇檔案 沒...檔案 確定上傳	已完成 2023/03/08 14:05:41	檢視檔案
*OTH2	博士班歷年成績單(必須為歷年成績且與正本相符) 選擇檔案 沒...檔案 確定上傳	已完成 2023/03/08 14:05:53	檢視檔案
*WRITINGS	五年內已出版最具代表性之學術著作(至多3篇)	已存檔	

3.1.依表格名稱上傳檔案，點選選擇檔案選取欲上傳之檔案後按開啟

表格代號	表格名稱	表格狀態	下載瀏覽
*H202	博士論文計畫書(H202) 下載空白表格 選擇檔案 沒...檔案 確定上傳	已完成 2023/03/08 14:05:30	檢視檔案
*OTH1	系所或學校所出具之已取得博士候選人資格之證明文件 選擇檔案 沒...檔案 確定上傳	已完成 2023/03/08 14:05:41	檢視檔案
*OTH2	博士班歷年成績單(必須為歷年成績且與正本相符) 選擇檔案 沒...檔案 確定上傳	已完成 2023/03/08 14:05:53	檢視檔案
*WRITINGS	五年內已出版最具代表性之學術著作(至多3篇)	已存檔	

3.2.選擇需上傳之檢附資料，按下開啟



3.3.選擇檔案後，點選確定上傳，表格狀態即顯示已完成

表格代號	表格名稱	表格狀態	下載瀏覽
*H202	博士論文計畫書(H202) 下載空白表格 選擇檔案 沒...檔案 確定上傳	已完成 2023/03/08 14:05:30	檢視檔案
*OTH1	系所或學校所出具之已取得博士候選人資格之證明文件 選擇檔案 沒...檔案 確定上傳	已完成 2023/03/08 14:05:41	檢視檔案
*OTH2	博士班歷年成績單(必須為歷年成績且與正本相符) 選擇檔案 沒...檔案 確定上傳	已完成 2023/03/08 14:05:53	檢視檔案
*WRITINGS	五年內已出版最具代表性之學術著作(至多3篇)	已存檔	

4. 電子檔案上傳-WRITINGS 代表性績效文件

4.1.點選表格名稱代表性績效文件，進入查詢頁面

NSTC 國家科學及技術委員會 獎勵人文與社會科學領域博士候選人撰寫博士論文

使用者：

上一步

學術著作

- 請先至「研究人才個人網」中的「學術著作資料」選項，進行學術著作資訊登錄，系統會自動產生著作目錄。
- 申請人近5年曾獲人社博論獎，以獲獎年度以後之研究成果及主要貢獻度為申請資料。

※輸入查詢條件後，點選「查詢」按鈕，由查詢結果中勾選本計畫有關之學術著作。

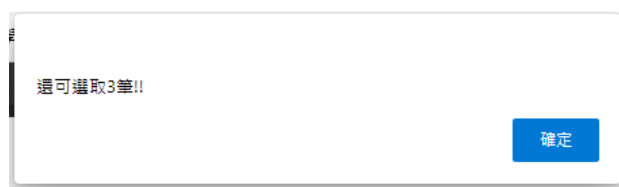
題目：

期刊名稱：

著作總類：請選擇

發表年月：西元 年~ 年 查詢

4.2.點選 **查詢**，系統顯示提醒訊息「還可選取3筆!!」，點選**確定**



4.3.可同時勾選多筆著作資料，選擇完成後點選 **確定**

以下內容為您在【研究人才個人網】中所登錄的學術著作(全文)資料，請勾選後按「確定」鍵(可同時勾選多筆)。可按選檢視檔案或參考網址，進行相關檢視或連結。

	題目	收錄出處	著作種類	發表年月
☐		A + U-ARCHITECTURE AND URBANISM 期刊名稱(外文)	期刊論文	2019
☐			技術報告	2019
☐			專書及專書論文	2018
☐		Conference Title	研討會論文	2017
☐			技術報告	2017
☐		Hyweb	專書及專書論文	2016
☐		test 研討會 name en	研討會論文	2016
☐		期刊名稱	期刊論文	2016
☐		期刊名稱(外文)	期刊論文	2016
☐		Frontiers in Zoology	專書及專書論文	2016

確定 取消

4.4.學術著作資訊登錄後，上傳著作電子檔案或提供連結

學術著作

- 請先至「[研究人才個人網](#)」中的「[學術著作資料](#)」選項，進行學術著作資訊登錄，系統會自動產生著作目錄
- 申請人近5年曾獲人社博論獎，以獲獎年度以後之研究成果及主要貢獻度為申請資料。

※輸入查詢條件後，點選「[查詢](#)」按鈕，由查詢結果中勾選本計畫有關之學術著作。

題目：	
期刊名稱：	
著作總類：	請選擇
發表年月：	西元 年 ~ 年 查詢

※以下學術著作將提供審查委員參考，若欲刪除，請按 (每個申請案只允許挑選近五年之學術著作最多三篇!)

	題目	收錄出處	著作種類	發表年月	表格狀態	下載瀏覽
	檔案： 選擇檔案 沒...檔案 確定上傳 連結： 確定儲存		期刊論文	2022	未上傳 未有連結	
	檔案： 選擇檔案 沒...檔案 確定上傳 連結： 確定儲存		期刊論文	2022	未上傳 未有連結	
	檔案： 選擇檔案 沒...檔案 確定上傳 連結： 確定儲存		期刊論文	2023	已完成 未有連結	檢視檔案

4.5.點選[選擇檔案](#)，選取欲上傳之電子檔開啟後，點選[確定上傳](#)

表格狀態[已完成]，點選[檢視檔案](#)可下載瀏覽已上傳之電子檔

	題目	收錄出處	著作種類	發表年月	表格狀態	下載瀏覽
	期刊論文名稱 檔案： 選擇檔案 未...檔案 確定上傳 連結： 確定儲存	期刊名稱	期刊論文	2016	已完成 未有連結	檢視檔案

4.6.於連結欄位內輸入著作連結，點選[確定儲存](#)

表格狀態[已有連結]，點選[參考網址](#)可檢視已儲存之著作連結

	創新技術 檔案： 選擇檔案 未...檔案 確定上傳 連結： 確定儲存		技術報告	2019	未上傳 已有連結	參考網址
--	---	--	------	------	-------------	----------------------

5. 確認所有資料皆已上傳後，點選[合併檔製作](#)。

[作業要點及相關資訊](#)

[合併檔製作](#)
[預覽列印](#)
[上一步](#)
[繳交送出](#)

您的申請案

- 申請案之截止期限為：2023-03-27 17:00:00，請申請人務必於該日期前完成線上申請作業。
- 未製作合併檔或合併檔製作中亦可繳交送出，送出後系統會自動重新製作合併檔。
- 繳交送出後，才會產生國科會申請條碼編號，且若要修改資料，請機構承辦人先退件。

申請年度	申請學門	指導教授	博士論文題目	狀態	更新時間
112	台灣史			暫存	2023-03-09 12:25:47

6. 按下**預覽列印**查看申請書合併檔及申請人個人資料表。

NSTC 國家科學及技術委員會 獎勵人文與社會科學領域博士候選人撰寫博士論文

使用者：

1 確認完個人基本資料 2 基本資料(H201)填寫 3 電子檔案上傳 4 繳交送出確認

完成 完成 完成 未完成

[作業要點及相關資訊](#) [合併檔製作](#) **預覽列印** [上一步](#) [繳交送出](#)

您的申請案

- 申請案之**截止期限**為：**2023-03-27 17:00:00**，請申請人務必於該日期前完成線上申請作業。
- 未製作合併檔或合併檔製作中亦可繳交送出，送出後系統會自動重新製作合併檔。
- 繳交送出後，才會產生國科會申請條碼編號，且若要**修改**資料，請機構承辦人先退件。

申請年度	申請學門	指導教授	博士論文題目	狀態	更新時間
112	台灣史			暫存	2023-03-09 12:25:47

申請書預覽列印

- 申請書合併檔共分為「申請書內容」及「個人資料表」二類。
- 請使用Acrobat Reader 7.0或更高版本瀏覽檔案內容。

申請書內容		下載合併檔
H201	申請書基本資料(H201)	檢視檔案
H202	博士論文計畫書(H202)	檢視檔案
OTH1	系所或學校所出具之已取得博士候選人資格之證明文件	檢視檔案
OTH2	博士班歷年成績單(必須為歷年成績且與正本相符)	檢視檔案
WRITINGS	五年內已出版最具代表性之學術著作(至多3篇)	已存檔

申請人個人資料表		下載合併檔
C301	表C301(基本資料、主要學歷、現職資料、經歷資料、學門專長)	
C302	表C302(論文著述)	
C303	表C303(專利、技術轉移、著作授權、其他績效)	

題目	期刊名稱	著作種類	發表年月
(檢視檔案)	臺灣文獻	期刊論文	2022
...(檢視檔案)	臺灣史研究	期刊論文	2022

7. 確認各項表格及資料正確無誤，按下**繳交送出**送至指導教授確認。

NSTC 國家科學及技術委員會 獎勵人文與社會科學領域博士候選人撰寫博士論文

使用者：

1 確認完個人基本資料 2 基本資料(H201)填寫 3 電子檔案上傳 4 繳交送出確認

完成 完成 完成 未完成

[作業要點及相關資訊](#) [合併檔製作](#) [預覽列印](#) [上一步](#) **繳交送出**

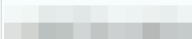
您的申請案

- 申請案之**截止期限**為：**2023-03-27 17:00:00**，請申請人務必於該日期前完成線上申請作業。
- 未製作合併檔或合併檔製作中亦可繳交送出，送出後系統會自動重新製作合併檔。
- 繳交送出後，才會產生國科會申請條碼編號，且若要**修改**資料，請機構承辦人先退件。

申請年度	申請學門	指導教授	博士論文題目	狀態	更新時間
112	台灣史			暫存	2023-03-09 12:25:47

 您的申請案

• 操作諮詢：資訊處 (代表號) 0800-212-058 或 (02)2737-7592。

請選擇	條碼編號	申請年度	申請學門	指導教授	博士論文題目	狀態	更新時間
☐		112	運動心理學			繳交送出(指導教授)	2023-03-05 20:42:53

申請案狀態顯示為繳交送出(指導教授)。若需修改申請資料，請聯絡指導教授退件。

[預覽列印](#)

 您的申請案

• 操作諮詢：資訊處 (代表號) 0800-212-058 或 (02)2737-7592。

請選擇	條碼編號	申請年度	申請學門	指導教授	博士論文題目	狀態	更新時間
☒		112	醫務管理			指導教授已確認	2023-03-08 08:26:55

待指導教授確認後，申請案狀態顯示為指導教授已確認。表示申請案已繳交送出至機構。若需修改申請資料，請聯絡機構行政人員退件。